



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN  
TEKNOLOGI UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN  
ALAM

**DEPARTEMEN STATISTIKA**

**PROGRAM STUDI SARJANA STATISTIKA**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

MATA KULIAH	KODE	LABORATORIUM	BOBOT (sks)	SEMESTER	TGL PENYUSUNAN
Pengantar Manajemen	MAS61312	Statistika Ekonomi dan Sosial	2	1	18/06/2020 21/08/2023
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS		Kepala Laboratorium	Ketua Prodi	
	Darmanto, S.Si., M.Si. Tanda Tangan	Dr. Ir. Solimun, M.S. Tanda Tangan	Luthfatul Amaliana, S.Si., M.Si. Tanda Tangan		
Capaian Pembelajaran	CP LULUSAN PRODI				

	<b>CPL 1</b>	Menguasai konsep dasar keilmuan dan metode analisis statistika yang dapat diaplikasikan pada bidang komputasi, sosial humaniora, ekonomi, industri dan hayati.
	<b>CPL 2</b>	Mampu menyusun dan atau memilih rancangan pengumpulan/pembangkitan data secara efisien dan menerapkan dalam bentuk survei, percobaan, atau simulasi.
	<b>CPL 3</b>	Mampu mengelola dan menganalisis data, menyelesaikan permasalahan nyata menggunakan metode statistika di bidang komputasi statistika, sosial humaniora, ekonomi, industri dan hayati dengan bantuan perangkat lunak, serta menyajikan dan mengkomunikasikan hasilnya.
	<b>CPL 4</b>	Menguasai minimal dua perangkat lunak statistika, termasuk yang berbasis open source.
	<b>CPL 5</b>	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif secara mandiri, dengan hasil yang bermutu dan terukur dalam implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang menerapkan nilai humaniora berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah.
	<b>CPL 6</b>	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam menyelesaikan masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
	<b>CPL 7</b>	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja, serta melakukan supervisi dan evaluasi terhadap kinerja tim yang dipimpinnya.
	<b>CPL 8</b>	Mampu menerapkan dan menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, kewirausahaan berdasarkan nilai, norma, dan etika akademik serta nilai Pancasila dalam segala aspek kehidupan.
	<b>CP – MK</b>	
	CPMK 1	Mahasiswa mampu memahami pentingnya dan manfaat organisasi dan manajemen (CPL 1, CPL 5, CPL 8).
CPMK 2	Mahasiswa mampu memahami sejarah perkembangan manajemen hingga pada konsep manajemen yang modern (CPL 1, CPL 5, CPL 8).	

	CPMK 3	Mahasiswa mampu memahami manajemen beserta lingkungan, budaya, dan etikanya (CPL 1, CPL 5, CPL 8).
	CPMK 4	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan konsep dasar komunikasi dan keterampilan interpersonal, serta bagaimana membangun tim dan kerja tim (CPL 1, CPL 5, CPL 8).
	CPMK 5	Mahasiswa memahami fungsi-fungsi manajemen di antaranya adalah perencanaan, perencanaan yang strategik, pengambilan keputusan, pengorganisasian, kepemimpinan, wewenang dan delegasi, dan pengendalian; (CPL 1, CPL 5, CPL 8).

#### PEMETAAN BOBOT CPMK - CP

	CPL 1	CPL 2	CPL 3	CPL 4	CPL 5	CPL 6	CPL 7	CPL 8
CPMK1	0.7				0.2			0.1
CPMK2	0.7				0.2			0.1
CPMK3	0.7				0.2			0.1
CPMK4	0.7				0.2			0.1
CPMK5	0.7				0.2			0.1

<b>Deskripsi Singkat MK</b>	Mempelajari tentang konsep dan teknik manajerial, tingkatan manajemen, area fungsional dalam organisasi, fungsi-fungsi manajemen, perencanaan strategis baik di lingkup, lokal, nasional maupun internasional dengan mengaitkan unsur penerapan statistika di dalam konsep manajerial.																										
<b>Materi Pembelajaran/Pokok Bahasan</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="524 373 591 485">1</td> <td data-bbox="591 373 1962 485"> <b>Organisasi dan Manajemen:</b> Pengertian dan Mafaat Organisasi, Pengertian Manajemen, Efisiensi dan Efektivitas Manajemen, Fungsi dan Proses Manajemen, Bidang-Bidang Manajemen, Tingkatan Manajer dan Tanggung Jawab, Peran-Peran Manajer, Keterampilan-Keterampilan Manajemen. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 485 591 580">2</td> <td data-bbox="591 485 1962 580"> <b>Sejarah dan Teori Manajemen:</b> Sejarah Perkembangan Manajemen, Evolusi Teori Manajemen, Teori Manajemen Klasik, Pendekatan Hubungan Manusiawi, Pendekatan Manajemen Modern, Pendekatan Sistem Manajemen, Pendekatan Kontingensi </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 580 591 644">3</td> <td data-bbox="591 580 1962 644"> <b>Manajemen dan Lingkungannya:</b> Lingkungan Eksternal Langsung, Lingkungan Umum dan Perusahaan, Lingkungan Internal Perusahaan, Hubungan Lingkungan dan Organisasi, Manajemen dan Globalisasi </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 644 591 724">4</td> <td data-bbox="591 644 1962 724"> <b>Mengelola Budaya dan Etika:</b> Pengertian dan Manfaat Budaya, Tingkatan dan Karakteristik Budaya, Budaya dan Sub Budaya, Budaya yang Adaptif, Perilaku dan Etika Individu </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 724 591 820">5</td> <td data-bbox="591 724 1962 820"> <b>Fungsi Perencanaan:</b> Hakikat dan Pentingnya Perencanaan, Jenis-Jenis Perencanaan, Proses Penyusunan Perencanaan, Pendekatan dalam Perencanaan, Efektivitas Perencanaan </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 820 591 916">6</td> <td data-bbox="591 820 1962 916"> <b>Manajemen Strategik:</b> Hirarki Manajemen Strategik, Proses Manajemen Strategik, Hubungan Misi dan Tujuan, Tujuan Organisasi, Faktor yang Mempengaruhi Perumusan Tujuan, Jenis-Jenis Tujuan Organisasi, Management by Objectives (MBO) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 916 591 1011">7</td> <td data-bbox="591 916 1962 1011"> <b>Pengambilan Keputusan:</b> Jenis-jenis Keputusan Manajemen, Keputusan dan Jenjang Manajemen, Tahap-Tahap Pengambilan Keputusan, Gaya Pengambilan Keputusan, Model Pengambilan Keputusan, Keputusan Individu dan Kelompok. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 1011 591 1075">8</td> <td data-bbox="591 1011 1962 1075"> <b>Pengorganisasian dan Struktur:</b> Pengertian, Struktur Organisasi, Pembagian Kerja (Division of Labor), Departementalisasi, Koordinasi dan Rentang Kendali, Sentralisasi dan Desentralisasi, Bentuk-Bentuk Organisasi </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 1075 591 1171">9</td> <td data-bbox="591 1075 1962 1171"> <b>Wewenang dan Delegasi:</b> Wewenang, Wewenangn Formal, Wewenang, Lini, Staf, dan Fungsional, Pendelegasian Wewenang, Mengapa Delegasi Diperlukan, Manganfaat dan Hambatan Pendelegasian, Delegasi yagn Efektif, Prinsip-Prinsip Pendelagasian. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 1171 591 1219">10</td> <td data-bbox="591 1171 1962 1219"> <b>Manajemen Sumber Daya Manusia:</b> Definisi dan Peran SDM, Tuga sPokok MSDM, Tanggung Jawab Manajemen SDM </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 1219 591 1267">11</td> <td data-bbox="591 1219 1962 1267"> <b>Motivasi:</b> Pengertian Motivasi, Pendekatan Terhadap Motivasi, Teori -Teori Motivasi, Penenrapan Teori Motivasi, </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 1267 591 1347">12</td> <td data-bbox="591 1267 1962 1347"> <b>Kepemimpinan:</b> Definisi, Funsu dan Sifata Pemimpin, Teori Kontingesi Fiedler, Teori Kepemimpinan Jarak-Tujuan, Ohio State Leadership Studies, Teori kepemimpinan Situasional, Kemempmininan dalam Praktik </td> </tr> <tr> <td data-bbox="524 1347 591 1398">13</td> <td data-bbox="591 1347 1962 1398"> <b>Komunikasi:</b> Definisi dan Manfaat Komunikasi, Proses Komunikasi, Bentuk-Bentuk Komunikasi, Komunikasi dalam Organisasi, Hambatan Terhadap Komunikasi Efektif </td> </tr> </table>	1	<b>Organisasi dan Manajemen:</b> Pengertian dan Mafaat Organisasi, Pengertian Manajemen, Efisiensi dan Efektivitas Manajemen, Fungsi dan Proses Manajemen, Bidang-Bidang Manajemen, Tingkatan Manajer dan Tanggung Jawab, Peran-Peran Manajer, Keterampilan-Keterampilan Manajemen.	2	<b>Sejarah dan Teori Manajemen:</b> Sejarah Perkembangan Manajemen, Evolusi Teori Manajemen, Teori Manajemen Klasik, Pendekatan Hubungan Manusiawi, Pendekatan Manajemen Modern, Pendekatan Sistem Manajemen, Pendekatan Kontingensi	3	<b>Manajemen dan Lingkungannya:</b> Lingkungan Eksternal Langsung, Lingkungan Umum dan Perusahaan, Lingkungan Internal Perusahaan, Hubungan Lingkungan dan Organisasi, Manajemen dan Globalisasi	4	<b>Mengelola Budaya dan Etika:</b> Pengertian dan Manfaat Budaya, Tingkatan dan Karakteristik Budaya, Budaya dan Sub Budaya, Budaya yang Adaptif, Perilaku dan Etika Individu	5	<b>Fungsi Perencanaan:</b> Hakikat dan Pentingnya Perencanaan, Jenis-Jenis Perencanaan, Proses Penyusunan Perencanaan, Pendekatan dalam Perencanaan, Efektivitas Perencanaan	6	<b>Manajemen Strategik:</b> Hirarki Manajemen Strategik, Proses Manajemen Strategik, Hubungan Misi dan Tujuan, Tujuan Organisasi, Faktor yang Mempengaruhi Perumusan Tujuan, Jenis-Jenis Tujuan Organisasi, Management by Objectives (MBO)	7	<b>Pengambilan Keputusan:</b> Jenis-jenis Keputusan Manajemen, Keputusan dan Jenjang Manajemen, Tahap-Tahap Pengambilan Keputusan, Gaya Pengambilan Keputusan, Model Pengambilan Keputusan, Keputusan Individu dan Kelompok.	8	<b>Pengorganisasian dan Struktur:</b> Pengertian, Struktur Organisasi, Pembagian Kerja (Division of Labor), Departementalisasi, Koordinasi dan Rentang Kendali, Sentralisasi dan Desentralisasi, Bentuk-Bentuk Organisasi	9	<b>Wewenang dan Delegasi:</b> Wewenang, Wewenangn Formal, Wewenang, Lini, Staf, dan Fungsional, Pendelegasian Wewenang, Mengapa Delegasi Diperlukan, Manganfaat dan Hambatan Pendelegasian, Delegasi yagn Efektif, Prinsip-Prinsip Pendelagasian.	10	<b>Manajemen Sumber Daya Manusia:</b> Definisi dan Peran SDM, Tuga sPokok MSDM, Tanggung Jawab Manajemen SDM	11	<b>Motivasi:</b> Pengertian Motivasi, Pendekatan Terhadap Motivasi, Teori -Teori Motivasi, Penenrapan Teori Motivasi,	12	<b>Kepemimpinan:</b> Definisi, Funsu dan Sifata Pemimpin, Teori Kontingesi Fiedler, Teori Kepemimpinan Jarak-Tujuan, Ohio State Leadership Studies, Teori kepemimpinan Situasional, Kemempmininan dalam Praktik	13	<b>Komunikasi:</b> Definisi dan Manfaat Komunikasi, Proses Komunikasi, Bentuk-Bentuk Komunikasi, Komunikasi dalam Organisasi, Hambatan Terhadap Komunikasi Efektif
1	<b>Organisasi dan Manajemen:</b> Pengertian dan Mafaat Organisasi, Pengertian Manajemen, Efisiensi dan Efektivitas Manajemen, Fungsi dan Proses Manajemen, Bidang-Bidang Manajemen, Tingkatan Manajer dan Tanggung Jawab, Peran-Peran Manajer, Keterampilan-Keterampilan Manajemen.																										
2	<b>Sejarah dan Teori Manajemen:</b> Sejarah Perkembangan Manajemen, Evolusi Teori Manajemen, Teori Manajemen Klasik, Pendekatan Hubungan Manusiawi, Pendekatan Manajemen Modern, Pendekatan Sistem Manajemen, Pendekatan Kontingensi																										
3	<b>Manajemen dan Lingkungannya:</b> Lingkungan Eksternal Langsung, Lingkungan Umum dan Perusahaan, Lingkungan Internal Perusahaan, Hubungan Lingkungan dan Organisasi, Manajemen dan Globalisasi																										
4	<b>Mengelola Budaya dan Etika:</b> Pengertian dan Manfaat Budaya, Tingkatan dan Karakteristik Budaya, Budaya dan Sub Budaya, Budaya yang Adaptif, Perilaku dan Etika Individu																										
5	<b>Fungsi Perencanaan:</b> Hakikat dan Pentingnya Perencanaan, Jenis-Jenis Perencanaan, Proses Penyusunan Perencanaan, Pendekatan dalam Perencanaan, Efektivitas Perencanaan																										
6	<b>Manajemen Strategik:</b> Hirarki Manajemen Strategik, Proses Manajemen Strategik, Hubungan Misi dan Tujuan, Tujuan Organisasi, Faktor yang Mempengaruhi Perumusan Tujuan, Jenis-Jenis Tujuan Organisasi, Management by Objectives (MBO)																										
7	<b>Pengambilan Keputusan:</b> Jenis-jenis Keputusan Manajemen, Keputusan dan Jenjang Manajemen, Tahap-Tahap Pengambilan Keputusan, Gaya Pengambilan Keputusan, Model Pengambilan Keputusan, Keputusan Individu dan Kelompok.																										
8	<b>Pengorganisasian dan Struktur:</b> Pengertian, Struktur Organisasi, Pembagian Kerja (Division of Labor), Departementalisasi, Koordinasi dan Rentang Kendali, Sentralisasi dan Desentralisasi, Bentuk-Bentuk Organisasi																										
9	<b>Wewenang dan Delegasi:</b> Wewenang, Wewenangn Formal, Wewenang, Lini, Staf, dan Fungsional, Pendelegasian Wewenang, Mengapa Delegasi Diperlukan, Manganfaat dan Hambatan Pendelegasian, Delegasi yagn Efektif, Prinsip-Prinsip Pendelagasian.																										
10	<b>Manajemen Sumber Daya Manusia:</b> Definisi dan Peran SDM, Tuga sPokok MSDM, Tanggung Jawab Manajemen SDM																										
11	<b>Motivasi:</b> Pengertian Motivasi, Pendekatan Terhadap Motivasi, Teori -Teori Motivasi, Penenrapan Teori Motivasi,																										
12	<b>Kepemimpinan:</b> Definisi, Funsu dan Sifata Pemimpin, Teori Kontingesi Fiedler, Teori Kepemimpinan Jarak-Tujuan, Ohio State Leadership Studies, Teori kepemimpinan Situasional, Kemempmininan dalam Praktik																										
13	<b>Komunikasi:</b> Definisi dan Manfaat Komunikasi, Proses Komunikasi, Bentuk-Bentuk Komunikasi, Komunikasi dalam Organisasi, Hambatan Terhadap Komunikasi Efektif																										

	14	<b>Fungsi Pengendalian:</b> Pengertian dan Konsep, Jensi-Jenis Pengendalian, Proses Pengendalian, Karakteristik Pengendalian yang Efektif.	
<b>Pustaka</b>	<b>Utama</b>		
		1. Amirullah dan Haris Budiyo. 2004. Pengantar Manajemen. Graha Ilmu, Yogyakarta. 2. Robbins, S.P. 2010. Manajemen. Erlangga, Jakarta. 3. Daft, R.L. 2010. New Era of Magement. Salemba empat, Jakarta.	
	<b>Pendukung</b>		
		-	
<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Perangkat Lunak :</b>	<b>Perangkat Keras :</b>	
	GCR/VLM/Brone	LCD Proyektor	
	Zoom	Whiteboard	
<b>Team Teaching</b>			
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	-		

Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
1	Mahasiswa mampu memahami konsep organisasi dan manajemen	Pemahaman terhadap definisi manajemen, manajer, dan evolusi teori manajemen.	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Tugas	<p>Metode Pembelajaran (pilih yang sesuai):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> PjBL</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> CBL</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Ceramah</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok</li> <li><input type="checkbox"/> Simulasi</li> <li><input type="checkbox"/> Kolaboratif</li> <li><input type="checkbox"/> Koorporatif</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Tugas</li> <li><input type="checkbox"/> Lainnya</li> </ul> <p>Bentuk pembelajaran (pilih yang sesuai):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Kuliah</li> <li><input type="checkbox"/> Responsi</li> <li><input type="checkbox"/> Tutorial</li> <li><input type="checkbox"/> Seminar</li> <li><input type="checkbox"/> Praktikum</li> <li><input type="checkbox"/> Praktek studio</li> <li><input type="checkbox"/> Praktik bengkel</li> <li><input type="checkbox"/> Praktik lapangan</li> <li><input type="checkbox"/> Penelitian/riset</li> <li><input type="checkbox"/> Membangun masyarakat/KKNT</li> <li><input type="checkbox"/> Pertukaran mahasiswa</li> <li><input type="checkbox"/> Magang</li> <li><input type="checkbox"/> Asistensi mengajar</li> </ul>	(50 x 2)	Organisasi dan Manajemen: Pengertian dan Mafaat Organisasi, Pengertian Manajemen, Efisiensi dan Efektivitas Manajemen, Fungsi dan Proses Manajemen, Bidang-Bidang Manajemen, Tingkatan Manajer dan Tanggung Jawab, Peran-Peran Manajer, Keterampilan-Keterampilan Manajemen.	Sikap 0.36

Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
				<input type="checkbox"/> Proyek kemanusiaan <input type="checkbox"/> Kewirausahaan <input type="checkbox"/> Studi independen <input type="checkbox"/> Lainnya			
2	Mahasiswa mampu memahami sejarah dan teori manajemen	Pemahaman pada kekuatan lingkungan, globalisasi, dan manajemen serta tanggung jawab sosial dan etika manajemen.	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: tugas	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Sejarah dan Teori Manajemen:</b> Sejarah Perkembangan Manajemen, Evolusi Teori Manajemen, Teori Manajemen Klasik, Pendekatan Hubungan Manusiawi, Pendekatan Manajemen Modern, Pendekatan Sistem Manajemen, Pendekatan Kontingensi	Sikap 0.36

Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
3	Mahasiswa mampu memahami manajemen dan lingkungannya	Pemahaman pada dasar-dasar perencanaan.	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: tugas	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Manajemen dan Lingkungannya:</b> Lingkungan Eksternal Langsung, Lingkungan Umum dan Perusahaan, Lingkungan Internal Perusahaan, Hubungan Lingkungan dan Organisasi, Manajemen dan Globalisasi	1.Sikap 0.36 2.Tugas 1 3.75
4	Mahasiswa mampu memahami konsep dalam mengelola budaya dan etika	Pemahaman pada konsep pembuatan keputusan manajerial.	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: tugas	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Mengelola Budaya dan Etika:</b> Pengertian dan Manfaat Budaya, Tingkatan dan Karakteristik Budaya, Budaya dan Sub Budaya, Budaya yang Adaptif, Perilaku dan Etika Individu	Sikap 0.36
5	Kuis						10
6	Mahasiswa mampu memahami fungsi perencanaan dan unsur manajemen strategik	Pemahaman terhadap fungsi manajemen yaitu perencanaan dan unsur manajemen strategik	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Fungsi Perencanaan:</b> Hakikat dan Pentingnya Perencanaan, Jenis-Jenis Perencanaan, Proses Penyusunan Perencanaan, Pendekatan dalam Perencanaan, Efektivitas Perencanaan <b>Manajemen Strategik:</b> Hirarki Manajemen Strategik, Proses Manajemen Strategik,	Sikap 0.36



Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
						Hubungan Misi dan Tujuan, Tujuan Organisasi, Faktor yang Mempengaruhi Perumusan Tujuan, Jenis-Jenis Tujuan Organisasi, Management by Objectives (MBO)	
7	Mahasiswa mampu memahami konsep pengambilan keputusan	Pemahaman terhadap konsep pengambilan keputusan	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Pengambilan Keputusan:</b> Jenis-jenis Keputusan Manajemen, Keputusan dan Jenjang Manajemen, Tahap-Tahap Pengambilan Keputusan, Gaya Pengambilan Keputusan, Model Pengambilan Keputusan, Keputusan Individu dan Kelompok.	1.Sikap 0.36 2.Tugas 2 3.75
8,9	UTS						20
10	Mahasiswa mampu memahami konsep pengorganisasian dan struktur.	Pemahaman terhadap konsep pengorganisasian dan struktur.	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Pengorganisasian dan Struktur:</b> Pengertian, Struktur Organisasi, Pembagian Kerja (Division of Labor), Departementalisasi, Koordinasi dan Rentang Kendali, Sentralisasi dan Desentralisasi, Bentuk-Bentuk Organisasi	Sikap 0.36

Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
11	Mahasiswa mampu memahami konsep wewenang dan delegasi	Pemahaman pada konsep wewenang dan delegasi dalam organisasi	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Wewenang dan Delegasi:</b> Wewenang, Wewenangn Formal, Wewenang, Lini, Staf, dan Fungsional, Pendelegasian Wewenang, Mengapa Delegasi Diperlukan, Mngaat dan Hambatan Pendelegasian, Delegasi yagn Efektif, Prinsip-Prinsip Pendelagasian.	Sikap 0.36
12	Mahasiswa mampu memahami konsep manajemen sumber daya manusia	Pemahaman pada konsep manajemen sumber daya manusia	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Manajemen Sumber Daya Manusia:</b> Definisi dan Peran SDM, Tuga sPokok MSDM, Tanggung Jawab Manajemen SDM <b>Motivasi:</b> Pengertian Motivasi, Pendekatan Terhadap Motivasi, Teori - Teori Motivasi, Penenrapan Teori Motivasi	1. Sikap 0.36 2. Tugas 3 3.75

Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
13	Kuis 2						10
14	Mahasiswa mampu memahami konsep kepemimpinan dalam organisasi	Pemahaman pada konsep kepemimpinan dalam organisasi	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Kepemimpinan:</b> Definisi, Fungsi dan Sifat Pemimpin, Teori Kontingensi Fiedler, Teori Kepemimpinan Jarak-Tujuan, Ohio State Leadership Studies, Teori kepemimpinan Situasional, Kemampuan dalam Praktik	Sikap 0.36
15	Mahasiswa mampu memahami konsep komunikasi	Pemahaman pada konsep komunikasi	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Komunikasi:</b> Definisi dan Manfaat Komunikasi, Proses Komunikasi, Bentuk-Bentuk Komunikasi, Komunikasi dalam Organisasi, Hambatan Terhadap Komunikasi Efektif	Sikap 0.36

Minggu ke-	Sub-CP MK (sebagai kemampuan akhir yang diharapkan)	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode dan Bentuk Pembelajaran	Waktu (Durasi)	Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
16	Mahasiswa mampu memahami fungsi pengendalian dalam organisasi	Pemahaman pada konsep fungsi pengendalian dalam organisasi	Kriteria: Kemampuan menjelaskan.  Bentuk Penilaian: Latihan	Metode Pembelajaran <input checked="" type="checkbox"/> CBL <input checked="" type="checkbox"/> Ceramah <input checked="" type="checkbox"/> Diskusi kelompok <input checked="" type="checkbox"/> Tugas  Bentuk pembelajaran: <input checked="" type="checkbox"/> Kuliah	(50 x 2)	<b>Fungsi Pengendalian:</b> Pengertian dan Konsep, Jenis-Jenis Pengendalian, Proses Pengendalian, Karakteristik Pengendalian yang Efektif.	1.Sikap 0.36 2.Tugas 4 3.75
17, 18	UAS						30
Total Persentase Nilai Akhir							100.00

## RANCANGAN PENILAIAN

Detil jenis penilaian dan bobot dapat dilihat pada Tabel berikut:

**Tabel Jenis Penilaian dan Bobotnya Terhadap Nilai Akhir**

Jenis Penilaian	Bobot
Case Based I (Sikap)	5%
Case Based II (Rata-rata Tugas)	20%
Case Based III (Kuis I)	12.5%
Case Based IV (Kuis II)	12.5%
UTS	25
UAS	25

**PENENTUAN NILAI AKHIR**

Kisaran Nilai Akhir (NA)	Huruf Mutu	Angka Mutu
> 80	A	4
75 < NA ≤ 80	B+	3.5
69 < NA ≤ 75	B	3
60 < NA ≤ 69	C+	2.5
55 < NA ≤ 60	C	2
50 < NA ≤ 55	D+	1.5
44 < NA ≤ 50	D	1
0 < NA ≤ 44	E	0

**PEMETAAN BOBOT Assessment – CPMK**

Assesment	CPMK1	CPMK2	CPMK3	CPMK 4	CPMK 5
Case Based I (Sikap)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
Case Based II (Rata-rata Tugas)	0.1	0.1	0.1	0.2	0.5
Case Based III (Kuis I)	0.333	0.333	0.333	0	0
Case Based IV (Kuis II)	0	0	0	0	1
UTS	0.1	0.1	0.1	0.35	0.35
UAS	0	0	0	0.2	0.8