ALUR PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI

Download Persetujuan Ujian Skripsi

Melalui Website Jurusan Statistika
https://statistika.ub.ac.id/seminar/
(login terlebih dahulu)

Output

Lembar Persetujuan Ujian Skripsi
(TTD pembimbing didapatkan melalui email atau WA)

Konsultasi Pelaksanaan Ujian Skripsi

Konsultasi dengan majelis penguji perihal tanggal dan jam pelaksanaan Ujian Skripsi

Konfirmasi Jadwal melalui WA
(085235653454 – Pak Kholidul)

Mengirim kelengkapan berkas

Mahasiswa mengirim kelengkapan berkas ke email s1statmipaub@gmail.com (judul email : daftar_kompre_nama)

1. Bukti pembayaran ujian skripsi (mhs jalur mandiri)
   info pembayaran lihat di:
   https://mipa.ub.ac.id/layanan/layanan-keuangan/
2. Lembar persetujuan ujian skripsi
3. KRS
4. Transkip akademiK (disediakan oleh petugas)
5. Berita acara dan rekapitulasi revisi SEMPRO (dalam 1 pdf)
6. Berita acara dan rekapitulasi revisi SEMHAS (dalam 1 pdf)
7. Lembar konsultas dengan pembimbing (minimal 8x)
8. Naskah skripsi lengkap
9. Rancangan jurnal
10. Biodata (mengisi dan download dari Sistem Seminar)

Download Berkas Ujian Skripsi

Petugas mendownload berkas mahasiswa yang akan melaksanakan Ujian Skripsi dari sistem seminar

Output (Berkas Ujian Skripsi)

1. Undangan Ujian Skripsi (3 lembar)
2. Berita Acara Pelaksanaan (1 lembar)
3. Rekapitulasi Revisi Ujian Skripsi (1 lembar)
4. Surat Permohonan SK Majelis Penguji (1 lembar)
5. Naskah skripsi lengkap
6. Rancangan jurnal
7. Biodata
8. Transkip akademik
9. Berita acara seminar proposal dan hasil

Tanda Tangan Undangan Ujian Skripsi

Berkas yang membutuhkan TTD KPS Sarjana Statistika akan dikirim melalui email oleh petugas

Output

Undangan Ujian Skripsi yang sudah ditandatangani KPS Sarjana Statistika

Menyerahkan Draft dan Undangan

Petugas mengirimkan draft dan link penilaian seminar kepada pembimbing, penguji serta mahasiswa melalui WA dan email (rekapitulasi revisi di kirim ke email mhs)

Pelaksanaan Ujian Skripsi

Mahasiswa melaksanakan Ujian Skripsi pada tanggal dan jam yang sudah ditentukan secara daring

Selesai Ujian Skripsi

Dosen Mengisi form penilaian sesuai link yang ada. Mahasiswa mengerjakan revisi lalu mengirimkan rekapitulasi revisi dan lembar pengesahan (yg sudah ber-ttd lengkap) ke email : s1statmipaub@gmail.com

Berita Acara dan Rekapitulasi Revisi

Petugas megirimkan berita acara, rekapitulasi revisi dan lembar pengesahan ke email mahasiswa yang sudah ditandatangani KPS