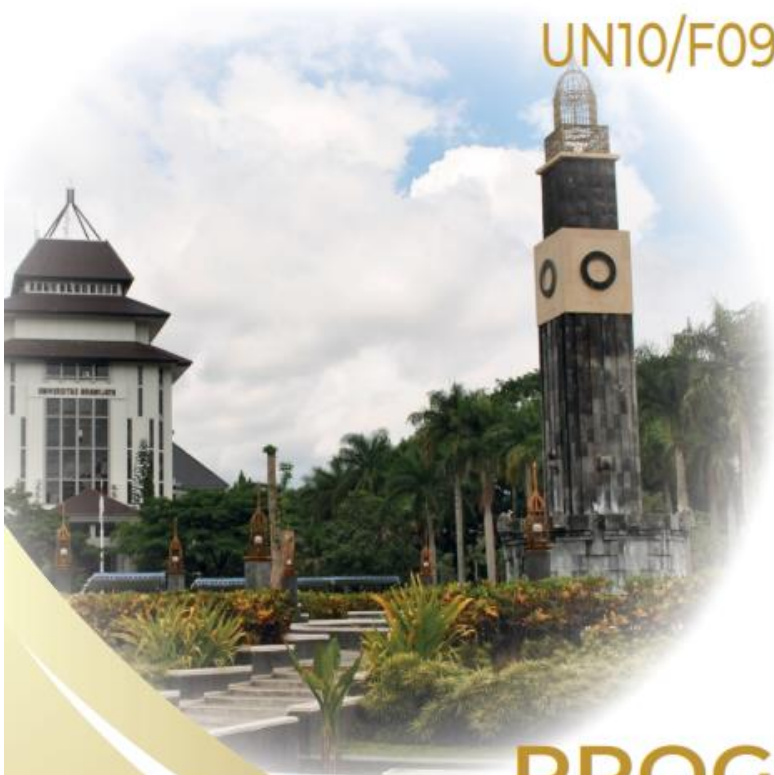


*Standard Operating Procedure*  
**Monitoring dan Evaluasi Tesis**

UN10/F09/05/02/HK.01.02.a/09



**PROGRAM STUDI  
MAGISTER STATISTIKA**




**Program Studi Magister Statistika  
Jurusan Statistika  
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam  
Universitas Brawijaya  
Malang  
2018**

*Standard Operating Procedure*  
**MONITORING DAN EVALUASI TESIS**



Program Studi Magister Statistika  
Jurusan Statistika  
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam  
Universitas Brawijaya  
Malang  
2018

## LEMBAR IDENTIFIKASI

Nama Dokumen	: SOP Monitoring dan Evaluasi Tesis
Kode Dokumen	: UN10/F09/05/02/HK.01.02.a/09
Revisi	: 0
Tanggal	: 15 September 2018
Diajukan oleh	: Sekretaris Jurusan Statistika  Nurjannah, S.Si., M.Phil., Ph.D.
Dikendalikan oleh	: Ketua UJM Statistika  Darmanto, S.Si., M.Si.
Disahkan oleh	: Ketua Jurusan Statistika  Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc., Ph.D.

## **TIM PENYUSUN DOKUMEN**

Tim UJM Jurusan Statistika

Ketua : Darmanto, S.Si., M.Si.

Sekretaris : Luthfatul Amaliana, S.Si., M.Si.

Anggota :

1. Prof. Dr. Ir. Ni Wayan Surya Wardhani, M.S.
2. Dr. Suci Astutik, S.Si., M.Si.
3. Diego Irsandy / 165090500111027
4. Ahmad Arul Nurfahmi Amrullah / 165090501111015

Narasumber:

1. Ketua Jurusan : Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc., Ph.D.
2. Sekretaris Jurusan : Nurjannah, S.Si., M.Phil., Ph.D.
3. KPS Magister : Prof. Dr. Ir. Henny Pramodyo, M.S.
4. KPS Sarjana : Achmad Efendi, S.Si., M.Sc., Ph.D.
5. Ketua Laboratorium : Samingun Handoyo, S.Si., M.Cs.
6. Ketua KBI Kehidupan : Dr. Dra. Ani Budi Astuti, M.Si.
7. Ketua KBI Sosial-Ekonomi : Dr. Ir. Solimun, M.S.
8. Ketua KBI Teori dan Komputasi : Dr. Dra. Umu Sa'adah, M.Si.
9. Kepala Bagian TU Jurusan : Ririen Mudjiastuti, S.E.

# DAFTAR ISI

LEMBAR IDENTIFIKASI	i
TIM PENYUSUN DOKUMEN	ii
DAFTAR ISI	iii
A. Tujuan	1
B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait	1
C. Standar Mutu yang Terkait	1
D. Istilah dan Definisi	1
E. Urutan Prosedur	2
<i>E.1. Penentuan Tim Monev Tesis</i>	2
<i>E.2. Monev Penyusunan Usul Penelitian</i>	2
<i>E.3. Monev Pelaksanaan Penelitian, Proses Penulisan dan Kelayakan         Dosen dalam Proses Pembimbingan Tesis</i>	3
<i>E.4. Monev Ujian Akhir Studi Magister</i>	3
F. Bagan Alir	5
<i>F.1. Penentuan Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis</i>	5
G. Referensi	6
H. Lampiran	7

## **A. Tujuan**

SOP Monitoring dan Evaluasi Tesis bertujuan untuk memberikan pedoman bagi Tim Monev Tesis PS Magister Statistika dalam melaksanakan proses monitoring dan evaluasi tesis mahasiswa PS Magister Statistika Fakultas MIPA.

## **B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait**

1. Dekan
2. KPS Magister
3. Tim Monev Tesis
4. Komisi Pembimbing
5. Mahasiswa
6. Bagian TU PPS

## **C. Standar Mutu yang Terkait**

Pada Pasal 329 dalam Peraturan Rektor UB No 20 Tahun 2016, PS Magister Statistika merupakan PS yang ada di bawah Jurusan Statistika. Ketua PS Magister Statistika melakukan koordinasi dengan Ketua Jurusan Statistika dan Bagian administrasi terkait dalam menentukan komisi pembimbing tesis sebagaimana dinyatakan dalam Pasal 330 dan Pasal 331 dalam Peraturan Rektor UB No 20 Tahun 2016.

## **D. Istilah dan Definisi**

1. Dekan yang dimaksud adalah Dekan Fakultas MIPA.
2. KPS Magister yang dimaksud adalah KPS Magister Statistika.
3. Komisi Pembimbing adalah dua orang dosen pembimbing yang terdiri dari Ketua Komisi (Pembimbing Utama) dan Anggota Komisi (Pembimbing Pendamping) yang memenuhi persyaratan sebagai pembimbing dan bertugas membantu mahasiswa dalam menyelesaikan tesisnya.
4. Tim Monev Tesis adalah tim yang ditugaskan oleh Dekan Fakultas MIPA untuk memonitor dan mengevaluasi proses penulisan dan pembimbingan tesis di PS Magister Statistika.

5. Mahasiswa adalah mahasiswa PS Magister Statistika yang memprogram MK Tesis.
6. Bagian TU PPS yang dimaksud adalah bagian administrasi yang menunjang pendidikan program pasca sarjana di lingkungan Fakultas MIPA.

## **E. Urutan Prosedur**

### **E.1. Penentuan Tim Monev Tesis**

1. KPS Magister Statistika mengusulkan nama-nama tim monev tesis yang terdiri atas 2 (dua) orang ke Kajur Statistika untuk dibuatkan surat pengantar pembuatan SK Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis PS Magister Statistika ke Dekan Fakultas MIPA.
2. Tim monev yang diusulkan adalah dosen aktif Jurusan Statistika yang bergelar Doktor dengan jabatan fungsional minimal Lektor.
3. Kajur melalui bagian TU jurusan Statistika membuat surat pengantar pembuatan SK Tim Monev kepada Dekan Fakultas MIPA.
4. Dekan mengeluarkan SK Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis PS Magister Statistika.

### **E.2. Monev Penyusunan Usul Penelitian**

Pada tahapan ini, tim monev melaksanakan hal-hal berikut:

1. Tim Monev memastikan bahwa topik tesis sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan ROAD MAP penelitian Jurusan Statistika.
2. Tim Monev memeriksa ketersediaan pedoman penulisan tesis di PS Magister Statistika.
3. Tim Monev memeriksa proposal tesis tentang:
  - a. Kesesuaian sistematika penulisan tesis.
  - b. Unsur plagiarism topik penelitian.
  - c. Lama pembuatan proposal dari awal semester hingga seminar proposal.
4. Tim Monev memonitor komisi pembimbing tesis tentang:

- a. Ketepatan waktu membimbing dalam penyusunan proposal dari awal semester hingga seminar proposal.
  - b. Frekuensi konsultasi/pembimbingan
  - c. Jumlah bimbingan tidak lebih dari 3 mahasiswa dalam 1 semester
5. Tim Monev meninjau sumber dana penelitian:
- a. Pendanaan mandiri dosen
  - b. Pendanaan dari instansi lain
  - c. Pendanaan dari luar negeri
  - d. Pendanaan dari Kemenristek Dikti
  - e. Pendanaan dari Fakultas/Universitas
  - f. Pendanaan mandiri mahasiswa

### **E.3. Monev Pelaksanaan Penelitian, Proses Penulisan dan Kelayakan Dosen dalam Proses Pembimbingan Tesis**

Pada tahapan ini, tim monev melaksanakan hal-hal berikut:

1. Tim monev memonitor komisi pembimbing tesis tentang:
  - a. Alokasi waktu untuk konsultasi dan pembimbingan
  - b. Kecermatan dalam membaca draft tesis.
2. Tim monev memonitor mahasiswa peneliti tesis tentang:
  - a. Kecermatan dalam mengisi log book konsultasi
  - b. Frekuensi konsultasi dan pembimbingan
  - c. Kemandirian dalam mengerjakan penelitian
  - d. Kendala lain yang dihadapi
3. Tim monev memonitor kesesuaian penulisan naskah tesis dengan panduan.
4. Tim monev memantau publikasi hasil penelitian.
5. Tim monev memonitor ketepatan pelaksanaan penelitian dari setelah seminar proposal hingga seminar hasil penelitian.

### **E.4. Monev Ujian Akhir Studi Magister**

Pada tahapan ini, tim monev melaksanakan hal-hal berikut:

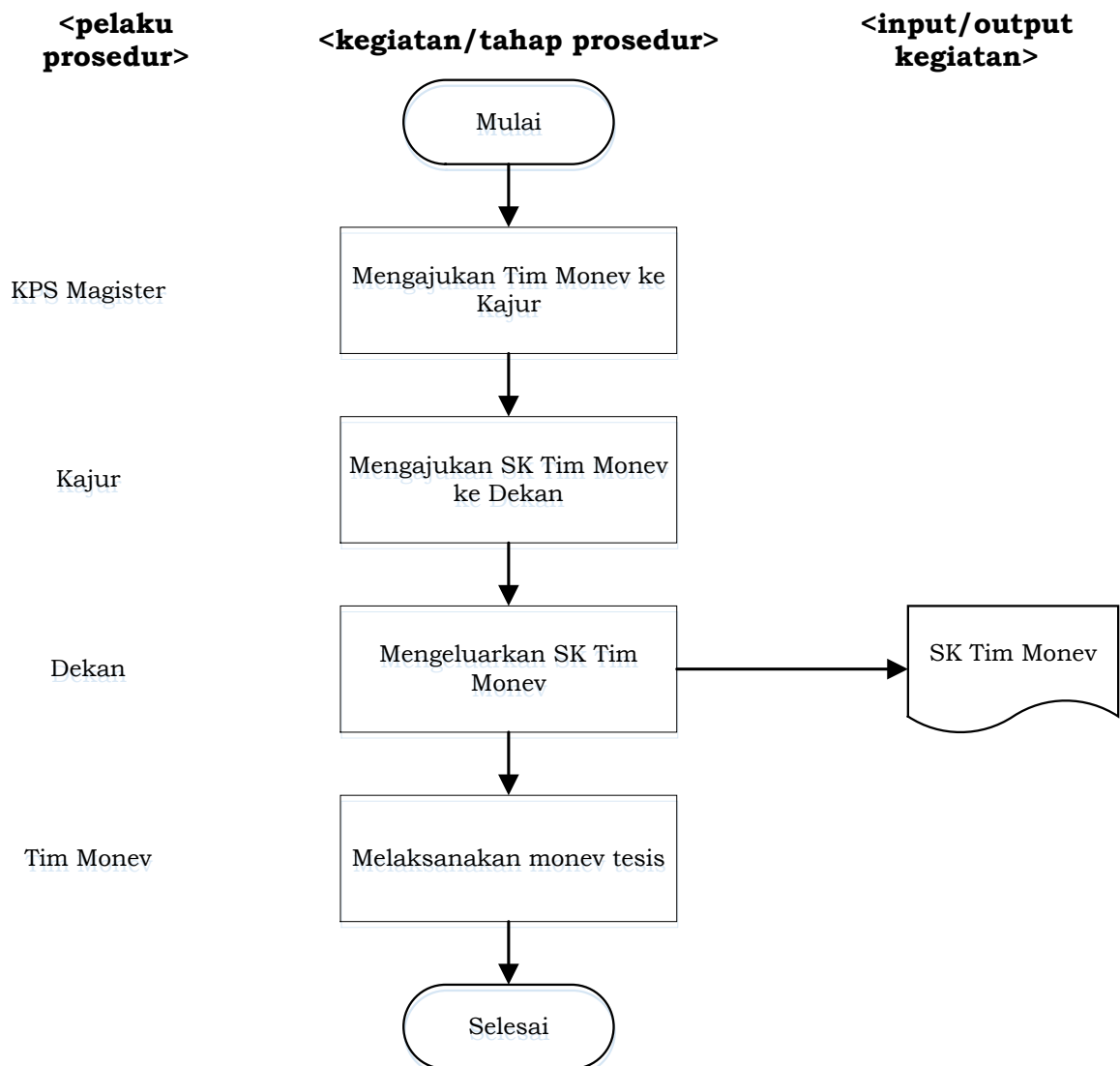
1. Tim monev memastikan jumlah komisi penguji telah sesuai dengan SOP Ujian Tesis.



2. Tim monev memonitor kompetensi komisi penguji.
3. Tim monev memonitor kehadiran komisi penguji.
4. Tim monev memeriksa berita acara ujian.
5. Tim monev memeriksa saran perbaikan tesis.
6. Tim monev memeriksa ketersediaan SOP Ujian Tesis di ruang ujian tesis.
7. Tim monev memeriksa adanya surat tugas komisi penguji.

## F. Bagan Alir

### F.1. Penentuan Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis



## **G. Referensi**

1. Standar Mutu Universitas Brawijaya Tahun 2017
2. Pedoman Pendidikan Universitas Brawijaya Tahun 2016/2017
3. Pedoman Pendidikan Program Pascasarjana FMIPA Universitas Brawijaya Tahun Akademik 2017/2018
4. Standar Mutu Universitas Brawijaya Tahun 2017.
5. Peraturan Universitas Nomor 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu.
6. Peraturan Menteri Nomor 4 tahun 2016 tentang OTK Universitas Brawijaya.
7. Peraturan Menteri Nomor 34 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Permen Nomor 4 Tahun 2016 tentang OTK Universitas Brawijaya.
8. Peraturan Menteri PANRB Nomor 23 Tahun 2012.
9. Peraturan Menteri Risetdikti 71 Tahun 2017 tentang SOP.
10. Peraturan Rektor Nomor 20 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja.
11. Peraturan Universitas Nomor 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu

## H. Lampiran

### Formulir-Formulir Monev Tesis



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS MIPA**  
**JURUSAN STATISTIKA**

Jl. Veteran, Malang 65145, Jawa Timur, Indonesia, Telp-fax : +62-341-554403  
<http://statistika.ub.ac.id>, e-mail: [jurstatub@ub.ac.id](mailto:jurstatub@ub.ac.id)

#### FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN TESIS PROGRAM STUDI MAGISTER STATISTIKA

Periode Pelaksanaan : Penyusunan Usul Penelitian (MK Tesis I)

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Judul Proposal Tesis : \_\_\_\_\_

NO.	Bentuk Monev	Hasil Monev		
		Ya/ Sesuai/ Ada	Tidak/Tidak Sesuai /Tidak Ada	Lainnya/Keterangan
1	Pedoman penulisan tesis			
2	Proposal:			
	a. Topik sesuai dengan visi, misi, dan tujuan PS.			
	b. Topik sesuai dengan <i>road map</i> penelitian jurusan.			
	c. Sistematika penulisan			
	d. Tidak melakukan plagiarisme			
	e. Lama pembuatan proposal dari awal hingga seminar proposal			
3	Komisi Pembimbing:			
	a. Ketepatan waktu membimbing			
	b. Frekuensi konsultasi			
	c. Jumlah bimbingan tidak lebih dari 3 mahasiswa per semester			
4.	Sumber dana:			
	a. Mandiri dosen			
	b. Instansi lain			
	c. Luar negeri			
	d. Kemenristek Dikti			
	e. Fakultas/Universitas			
	f. Mandiri mahasiswa			

Malang,

Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis,

\_\_\_\_\_  
NIP.



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS MIPA**  
**JURUSAN STATISTIKA**

Jl. Veteran, Malang 65145, Jawa Timur, Indonesia, Telp-fax : +62-341-554403  
<http://statistika.ub.ac.id>, e-mail: [jurstatub@ub.ac.id](mailto:jurstatub@ub.ac.id)

**FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN TESIS**  
**PROGRAM STUDI MAGISTER STATISTIKA**

Periode Pelaksanaan : Pelaksanaan Penelitian (MK. Tesis II)

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Judul Tesis : \_\_\_\_\_

NO.	Bentuk Monev	Hasil Monev		
		Ya/ Sesuai/ Ada	Tidak/Tidak Sesuai /Tidak Ada	Lainnya/Keterangan
1	Komisi Pembimbing:			
	a. Alokasi waktu untuk konsultasi dan pembimbingan			
	b. Cermat dalam membaca draft tesis			
2	Mahasiswa Peneliti:			
	a. Log book konsultasi			
	b. Frekuensi konsultasi dan pembimbingan			
	c. Mandiri dalam mengerjakan tesis			
	d. Kendala lain?			
	e. Penulisan naskah sesuai pedoman penulisan			
	f. Lama pelaksanaan penelitian dari setelah seminar proposal hingga seminar hasil			
3.	Publikasi penelitian:			
	a. Seminar internasional			
	b. Seminar nasional			
	c. Jurnal nasional			
	d. Jurnal internasional			

Malang,

Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis,

\_\_\_\_\_  
NIP.



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS MIPA**  
**JURUSAN STATISTIKA**

Jl. Veteran, Malang 65145, Jawa Timur, Indonesia, Telp-fax : +62-341-554403  
<http://statistika.ub.ac.id>, e-mail: [jurstatub@ub.ac.id](mailto:jurstatub@ub.ac.id)

**FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN TESIS**  
**PROGRAM STUDI MAGISTER STATISTIKA**

Periode Pelaksanaan : Ujian Akhir Studi Magister

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Judul Tesis : \_\_\_\_\_

NO.	Bentuk Monev	Hasil Monev		
		Ya/ Sesuai/ Ada	Tidak/Tidak Sesuai /Tidak Ada	Lainnya/Keterangan
1.	Jumlah komisi pengujian sesuai SOP Ujian Tesis			
2.	Kompetensi komisi pengujian			
3.	Komisi pengujian hadir tepat waktu			
4.	Berita acara ujian			
5.	Formulir saran perbaikan tesis			
6.	Ada SOP Ujian Tesis di ruang ujian			
7.	Ada surat undangan komisi pengujian			

Malang,

Tim Monitoring dan Evaluasi Tesis,

\_\_\_\_\_  
NIP.