

Standard Operating Procedure
Penerimaan dan Seleksi Mahasiswa Baru

UN10/F09/05/02/HK.01.02.a/02



**PROGRAM STUDI
MAGISTER STATISTIKA**

Program Studi Magister Statistika
Jurusan Statistika
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
Universitas Brawijaya
Malang
2018

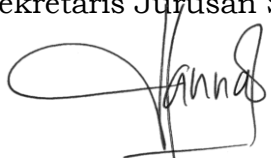
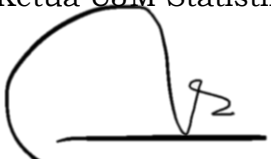

Standard Operating Procedure

**PENERIMAAN DAN SELEKSI
MAHASISWA BARU**



Program Studi Magister Statistika
Jurusan Statistika
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam
Universitas Brawijaya
Malang
2018

LEMBAR IDENTIFIKASI

Nama Dokumen	: SOP Penerimaan dan Seleksi Mahasiswa Baru
Kode Dokumen	: UN10/F09/05/02/HK.01.02.a/02
Revisi	: 0
Tanggal	: 15 September 2018
Diajukan oleh	: Sekretaris Jurusan Statistika  Nurjannah, S.Si., M.Phil., Ph.D.
Dikendalikan oleh	: Ketua UJM Statistika  Darmento, S.Si., M.Si.
Disahkan oleh	: Ketua Jurusan Statistika  Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc., Ph.D.

TIM PENYUSUN DOKUMEN

Tim UJM Jurusan Statistika

Ketua : Darmanto, S.Si., M.Si.

Sekretaris : Luthfatul Amaliana, S.Si., M.Si.

Anggota :

1. Prof. Dr. Ir. Ni Wayan Surya Wardhani, M.S.
2. Dr. Suci Astutik, S.Si., M.Si.
3. Diego Irsandy / 165090500111027
4. Ahmad Arul Nurfahmi Amrullah / 165090501111015

Narasumber:

1. Ketua Jurusan : Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc., Ph.D.
2. Sekretaris Jurusan : Nurjannah, S.Si., M.Phil., Ph.D.
3. KProgram Studi Magister : Prof. Dr. Ir. Henny Pramodyo, M.S.
4. KProgram Studi Sarjana : Achmad Efendi, S.Si., M.Sc., Ph.D.
5. Ketua Laboratorium : Samingun Handoyo, S.Si., M.Cs.
6. Ketua KBI Kehidupan : Dr. Dra. Ani Budi Astuti, M.Si.
7. Ketua KBI Sosial-Ekonomi : Dr. Ir. Solimun, M.S.
8. Ketua KBI Teori dan Komputasi : Dr. Dra. Umu Sa'adah, M.Si.
9. Kepala Bagian TU Jurusan : Ririen Mudjiastuti, S.E.

DAFTAR ISI

LEMBAR IDENTIFIKASI	i
DAFTAR ISI	iii
A. Tujuan	1
B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait	1
C. Standar Mutu yang Terkait	1
D. Istilah dan Definisi	2
E. Urutan Prosedur	2
F. Bagan Alir	4
G. Referensi	6
H. Lampiran	6

A. Tujuan

SOP Penerimaan dan Seleksi Mahasiswa Baru Magister Statistika FMIPA Universitas Brawijaya (UB) ini bertujuan untuk:

1. Memberikan pedoman kepada calon mahasiswa dalam melakukan pendaftaran sebagai mahasiswa baru PS Magister Statistika FMIPA UB.
2. Memberikan pedoman kepada Tim Seleksi dalam melakukan proses seleksi calon mahasiswa PS Magister Statistika FMIPA UB.
3. Memberikan pedoman kepada pegawai TU Magister Statistika FMIPA UB dalam melayani pendaftaran serta pendataan mahasiswa baru PS Magister Statistika FMIPA UB.
4. Memberikan pedoman bagi Dekan FMIPA UB dalam memberikan keputusan-keputusan terkait proses dan hasil seleksi mahasiswa baru PS Magister Statistika FMIPA UB.

B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait

SOP Penerimaan dan Seleksi Mahasiswa Baru PS Magister Statistika FMIPA UB meliputi tatacara penerimaan dan seleksi mahasiswa baru PS Magister Statistika FMIPA UB, sedangkan unit yang terkait adalah:

1. Calon Mahasiswa
2. Ketua PS Magister Statistika FMIPA UB
3. Tim Seleksi Mahasiswa Baru
4. Dekan FMIPA UB
5. TU Bagian Administrasi PS Magister Statistika FMIPA UB

C. Standar Mutu yang Terkait

Pada Pasal 329 dalam Peraturan Rektor UB No 20 Tahun 2016, PS Magister Statistika merupakan PS yang ada di bawah Jurusan Statistika. dengan persetujuan Dekan FMIPA UB PS Magister Statistika dipimpin oleh Ketua PS Bersama Tim Seleksi Mahasiswa Baru dan TU Bagian Administrasi PS Magister Statistika FMIPA UB dan melakukan penerimaan dan seleksi mahasiswa baru yang memenuhi persyaratan sebagai mahasiswa PS Magister Statistika FMIPA UB.

D. Istilah dan Definisi

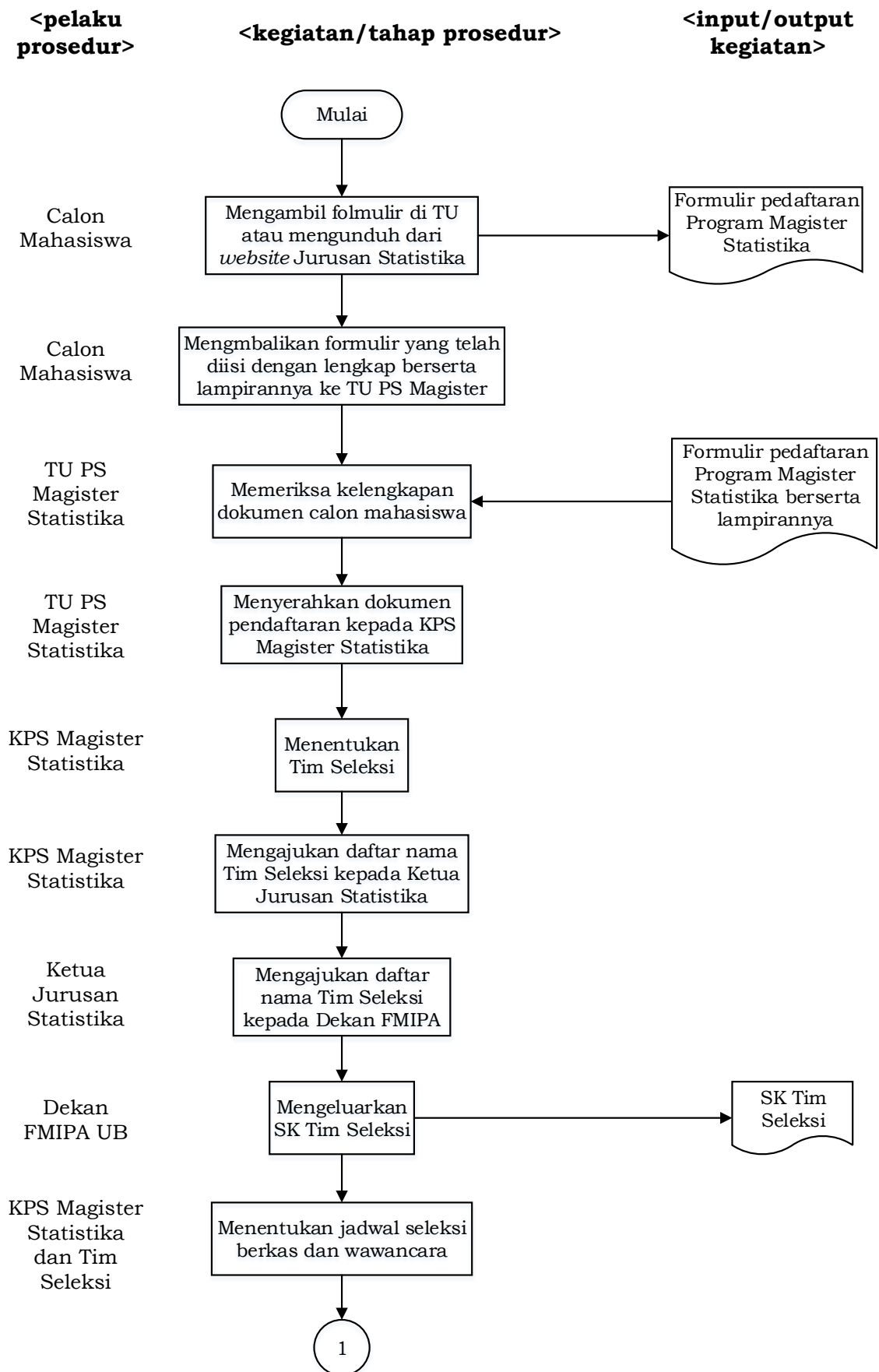
1. PS Magister Statistika adalah program pendidikan strata dua (Magister) yang dikelola oleh Jurusan Statistika FMIPA UB.
2. Calon mahasiswa baru adalah masyarakat yang berminat mengikuti pendidikan Magister Statistika di Jurusan Statistika FMIPA UB dengan syarat-syarat telah menyelesaikan dan memperoleh ijazah pendidikan Sarjana Statistika atau PS lain yang berbeda disiplin ilmu, serta melampirkan dokumen-dokumen sebagaimana tertuang pada Lampiran 1.
3. Tim Seleksi mahasiswa baru PS Magister Statistika adalah tim yang dibentuk oleh Ketua Jurusan Statistika untuk menjalankan tugas membantu Ketua PS Magister dalam: (1) proses seleksi administrasi dan akademik atas dasar informasi yang diperoleh dari dokumen-dokumen tersebut (on desk evaluation) dengan menggunakan standar mutu dan prosedur yang telah ditetapkan oleh Universitas Brawijaya, (2) mengajukan nama-nama yang dinyatakan lolos seleksi kepada Dekan FMIPA UB untuk mendapatkan NIM.
4. Proses Seleksi Administrasi dan Akademik adalah kegiatan seleksi yang dilakukan oleh Tim Seleksi Program Magister Statistika dalam rangka mendapatkan calon mahasiswa PS Magister Statistika yang berkualitas dan mampu melaksanakan program pendidikan sampai selesai.

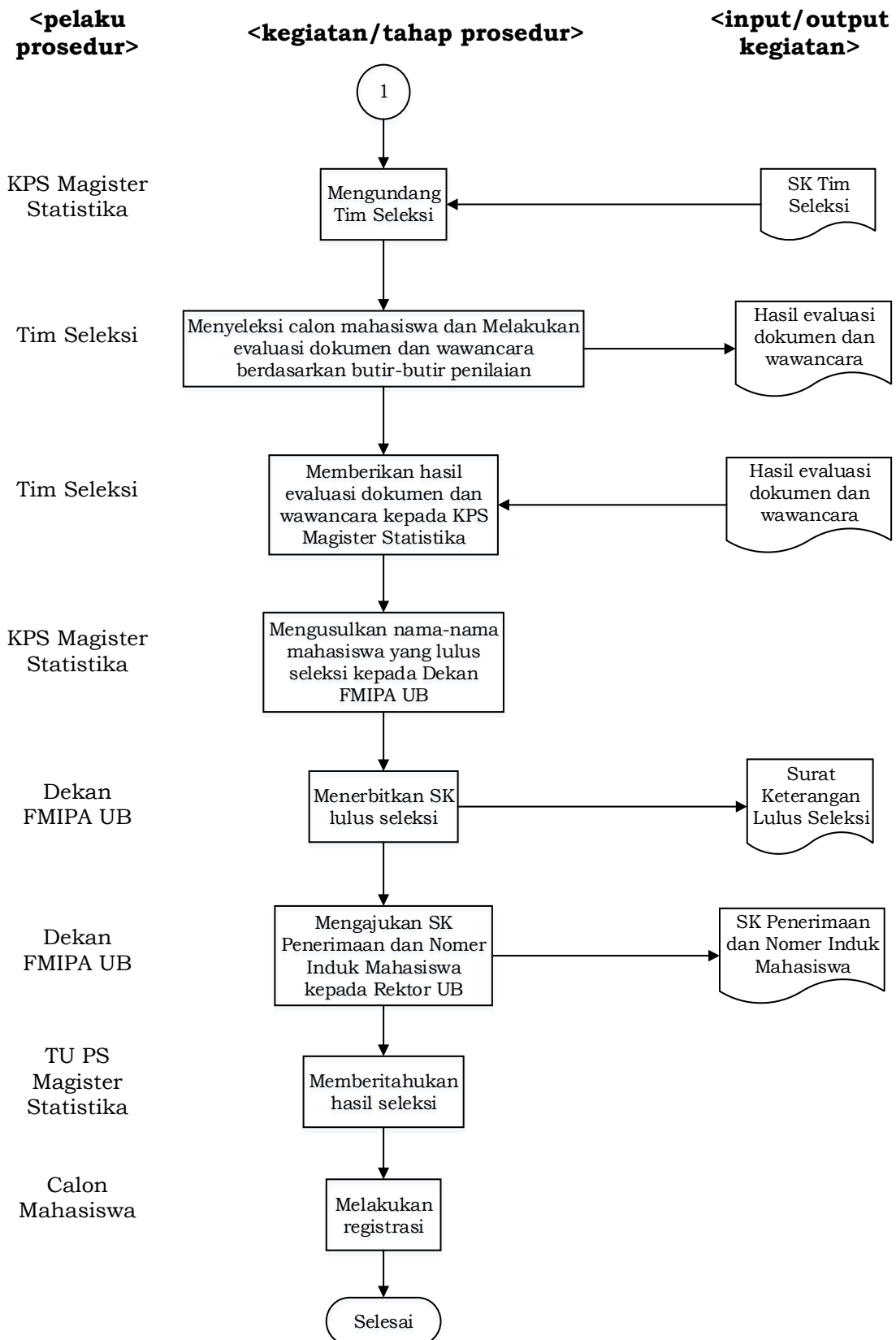
E. Urutan Prosedur

1. Calon mahasiswa PS Magister Statistika mengambil formulir pendaftaran Program Magister Statistika di bagian Tata Usaha PS Magister Statistika FMIPA UB atau mengunduh (download) dari laman (website) Jurusan Statistika FMIPA UB.
2. Calon mahasiswa mengembalikan formulir pendaftaran yang telah diisi secara lengkap beserta seluruh lampirannya ke Tata Usaha PS Magister Statistika di Jurusan Statistika FMIPA UB.

3. Tata usaha PS Magister Statistika memeriksa kelengkapan dokumen pendaftaran calon mahasiswa PS Magister Statistika.
4. Tata usaha menyerahkan dokumen pendaftaran calon mahasiswa PS Magister Statistika kepada KPS Magister Statistika.
5. Ketua PS Magister Statistika mengajukan daftar nama tim seleksi mahasiswa baru PS Magister Statistika kepada Ketua Jurusan Statistika untuk diajukan guna mendapatkan SK Dekan FMIPA.
6. Ketua PS Magister beserta Tim Seleksi mahasiswa baru menentukan jadwal seleksi berkas (desk evaluation) dan wawancara.
7. Ketua PS Magister Statistika mengundang tim seleksi mahasiswa baru PS Magister Statistika untuk melakukan seleksi calon mahasiswa baru berdasarkan dokumen pendaftaran.
8. Tim seleksi mahasiswa baru PS Magister melakukan evaluasi dokumen dan wawancara berdasarkan Butir-Butir Penilaian Seleksi Mahasiswa Baru PS Magister Statistika FMIPA UB.
9. Ketua PS Magister menerima hasil evaluasi dokumen dan wawancara dari tim seleksi.
10. Ketua PS Magister Statistika mengusulkan nama-nama mahasiswa yang lulus seleksi kepada Dekan FMIPA UB dan diketahui oleh Ketua Jurusan.
11. Dekan FMIPA menerbitkan surat keterangan LULUS SELEKSI.
12. Dekan FMIPA mengajukan permohonan kepada Rektor UB untuk menetapkan SK Penerimaan Mahasiswa Baru beserta Nomer Induk Mahasiswa.
13. Tata usaha PS Magister Statistika memberitahukan hasil seleksi kepada calon mahasiswa PS Magister Statistika.
14. Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus melakukan registrasi, yang dibantu oleh tata usaha PS Magister Statistika.

F. Bagan Alir





G. Referensi

1. Standar Mutu Universitas Brawijaya Tahun 2017
2. Pedoman Pendidikan Program Pascasarjana FMIPA UB Tahun Akademik 2017/2018

H. Lampiran

Daftar kelengkapan Lampiran surat lamaran menjadi mahasiswa PS Magister Statistika:

1. Salinan ijazah Sarjana yang telah disahkan.
2. Salinan transkrip nilai Sarjana dari Perguruan Tinggi asal yang telah disahkan.
3. Surat rekomendasi dari dua orang pakar/pimpinan tentang kelayakan kemampuan akademik pelamar.
4. Karya ilmiah: jurnal, buku makalah yang sudah diterbitkan dalam prosiding, atau bentuk makalah lainnya (apabila ada).
5. Daftar riwayat hidup.
6. Surat keterangan kesehatan.
7. Surat ijin dari atasan, jika pelamar telah bekerja bahwa yang bersangkutan dibebaskan dari tugas-tugas instansi.
8. Foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 (4 lembar).
9. Fotokopi KTP/Paspor yang masih berlaku.
10. Surat keterangan tentang sumber dana dan/atau penanggung jawab dana studi.
11. Bukti pembayaran biaya pendaftaran mahasiswa yang dibayarkan melalui Rekening Rektor UB.
12. IPK minimal 2.75 untuk skala 0-4 dan IPK minimal 7.00 untuk skala 0-10.
13. Salinan sertifikat TPA OTO BAPPENAS (minimum 450).
14. Salinan sertifikat TOEFL/IELTS/TOEIC (TOEFL *equivalent* dengan nilai minimum 500).