

**LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN
PS S1 STATISTIKA**



**UNIVERSITAS BRAWIJAYA
NOVEMBER 2017**

Visi Program Studi Statistika:

Menjadi pusat pendidikan, penerapan dan pengembangan statistika pada bidang ilmu kehidupan dan sosial - ekonomi

Misi Program Studi Statistika:

1. Menyediakan proses pembelajaran berkualitas sesuai SNPT (Standar Nasional Pendidikan Tinggi)
2. Membekali lulusan agar mampu bersaing dan mudah beradaptasi dengan dunia kerja, sekaligus siap melanjutkan pendidikan ke jenjang lebih tinggi
3. Menambah jumlah dan meningkatkan kualitas penelitian bersama untuk menunjang pengembangan statistika pada bidang ilmu kehidupan dan sosial-ekonomi
4. Menyebarluaskan penerapan statistika secara benar

Tujuan Program Studi Statistika:

1. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas
2. Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan statistika
3. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dan mudah beradaptasi dengan dunia kerja
4. Menghasilkan lulusan yang siap melanjutkan pendidikan ke jenjang lebih tinggi
5. Menjalin kerjasama pendidikan dan penelitian dengan lembaga lain
6. Menjadi pusat pengembangan statistika
7. Menjadi pusat konsultasi dan penyebarluasan statistika

LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : Laporan Tinjauan Manajemen
2. Nama Unit : Program Studi S1 Statistika
3. Nama Institusi : Universitas Brawijaya
4. Penanggungjawab : Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc, PhD (Pimpinan Unit)
5. Koordinator Penyusun : Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc., PhD (MR Unit)
6. Anggota Penyusun :
 - 1) Dr. Ir. Solimun, MS
 - 2) Dr. Umu Saadah, M.Si
 - 3) Ahmad Efendi, S.Si., M.Sc, PhD
 - 4) Ir. Heni Kusdarwati, MS
 - 5) Luthfatul Amaliana, S.Si., M.Si
 - 6) Darmanto S.Si., M.Si
 - 7) Dr. Adji Achmad RF, S.Si., M.Sc
 - 8) Pujiyanti
7. Periode :

Malang, 14 November 2017

Pimpinan Unit Kerja,

Rahma Fitriani, S.Si., M.Sc., PhD

NIP 1976032819990320001

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
I. PENDAHULUAN	1
II. LINGKUP BAHASAN	1
III. PELAKSANAAN	2
IV. HASIL.....	3
1. Hasil Audit Internal	3
2. Hasil Audit Eksternal	4
3. Umpan Balik Pelanggan	4
4. Kinerja dan Evaluasi Proses.....	10
5. Tindakan Koreksi dan Tindakan Pencegahan	11
6. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen Sebelumnya	13
7. Perubahan yang Mempengaruhi SMM	14
8. Saran dan Masukan untuk Perbaikan SMM	14
V. PENUTUP	15

I. PENDAHULUAN

Program Studi (PS) S1 Statistika mulai dirintis dengan minat Statistika di PS Matematika Program MIPA pada tahun 1992 dan resmi didirikan tahun 1998 berdasarkan surat No. 54/DIKTI/ Kep./1998 di bawah Jurusan Matematika Fakultas MIPA Universitas Brawijaya. PS Statistika Universitas Brawijaya mempunyai ciri khas keunggulan di bidang statistika ilmu kehidupan dan sosial ekonomi. Berkat partisipasi aktif dan kerja keras seluruh civitas akademika, hasil Akreditasi PS Statistika mendapat nilai A untuk periode 2014 sampai dengan 2019.

Untuk mengantisipasi perkembangan ilmu dan tuntutan kebutuhan dunia kerja dilakukan rekonstruksi kurikulum 4 (empat) tahun sekali. Proses rekonstruksi kurikulum berdasarkan pada: **1)** Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Standar Nasional Perguruan Tinggi (SNPT), aturan DIKTI, muatan universitas, fakultas dan kompetensi program studi, **2)** Standar dari Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia (FPTSI), Rekomendasi Standar Kurikulum Program Sarjana Matematika/ Statistika/Pendidikan Matematika (Indo MS), hasil studi banding dari PS Statistika di dalam negeri (IPB, UGM, ITS) dan di luar negeri (Stanford University University of California, dan Harvard University), **3)** Hasil evaluasi diri, *tracer study*, profil lulusan, alumni dan pengguna lulusan.

Dalam rangka pelaksanaan proses belajar mengajar dan pengembangan statistika di bidang ilmu kehidupan dan ekonomi telah dibentuk tiga kelompok studi yaitu Statistika Teori dan Komputasi, Statistika Ilmu Kehidupan dan Statistika Sosial Ekonomi.

Untuk menjamin kualitas pelaksanaan belajar mengajar, penelitian dan pengabdian, PS S1 Statistika berkomitmen untuk secara terus menerus melakukan evaluasi dan perbaikan.

II. LINGKUP BAHASAN

Mengacu sistem manajemen mutu (SMM) SNI ISO 9001:2008, maka PS S1 Statistika melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Hasil audit, AIM Siklus XV 2016.
2. Umpan balik pelanggan, evaluasi PBM berdasarkan kuisisioner yang diisi oleh mahasiswa, evaluasi kesesuaian materi dengan rencana pembelajaran, masukan dari dosen dan mahasiswa.
3. Kinerja proses bisnis, meliputi capaian sasaran mutu dan capaian program kerja.
4. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi (hambatan program masing-masing bidang dan tindak lanjut untuk mencegah hambatan tersebut agar tidak terjadi lagi).

5. Tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya (catatan yang perlu mendapat perhatian pada tinjauan manajemen sebelumnya).
6. Perubahan yang mempengaruhi SMM (baik internal maupun dari eksternal).
7. Saran dan masukan untuk perbaikan SMM unit kerja.

III. PELAKSANAAN

Tinjauan manajemen dilakukan melalui pembahasan di dalam rapat PS, yang dilaksanakan paling sedikit dua kali di dalam satu semester. Sejak Januari 2017 sampai dengan November 2017, telah dilaksanakan empat kali rapat, dengan detail tercantum di Tabel 1. Rapat rutin adalah rapat yang diselenggarakan menjelang awal semester, untuk membahas proses pengisian KRS mahasiswa, rencana pengajaran, dan evaluasi mengenai PBM yang terlaksana semester sebelumnya. Untuk rapat menjelang awal semester genap, yang biasanya dilaksanakan di awal tahun, juga dilakukan pembahasan rencana penelitian dan pengabdian, beserta sosialisasi hibah – hibah apa saja yang tersedia untuk kegiatan tersebut. Selain rapat rutin di awal semester, dapat pula dilaksanakan rapat di tengah – tengah semester untuk membahas permasalahan insidental ataupun pelaksanaan perkuliahan yang sedang berlangsung. Rapat dihadiri oleh seluruh dosen aktif PS S1 Statistika.

Tabel 1. Agenda dan Hasil Pembahasan Rapat PS S1 Statistika 2015/2016

Hari/Tgl	Agenda Pembahasan	Hasil Pembahasan
Rabu/25 Januari 2017	Rencana pengajaran semester Genap 2016/2017	Pendistribusian mata kuliah sudah lengkap. Mata kuliah matematika sudah diajar oleh dosen PS Statistika.
	Penetapan SOP Seminar/Ujian Skripsi	Perlu penyesuaian jadwal dan beberapa nama pengajar Penetapan jadwal pembekalan PKL dan skripsi yang lebih awal. Pembekalan PKL bisa dilakukan di akhir semester genap, sebelum kuliah berakhir, supaya mahasiswa segera mendapatkan tempat PKL.
	Pembagian Tim Penelitian/Pengabdian dana DPP/SPP	Pada SOP Skripsi, bisa ditambahkan bahwa setelah ujian skripsi tidak boleh ada revisi yang merubah konten.
Rabu/29 Maret 2017	Pembagian tim penelitian dan pengabdian dana DPP/SPP	Sesuai pagu dana dari fakultas, terbentuk 6 tim penelitian dan 4 tim pengabdian

Hari/Tgl	Agenda Pembahasan	Hasil Pembahasan
Rabu/28 April 2017	Pembagian homebase dosen untuk PS S1 dan S2	Pendistribusian dosen pada masing – masing homebase telah disepakati dan diajukan ke jurusan untuk dibuatkan SK.
Rabu/16 Agustus 2017	Rencana perkuliahan semester ganjil 2017/2018	<p>Semua MK Wajib dilaksanakan untuk 3 kelas</p> <p>MK Pilihan dibatasi untuk dua kelas saja, agar tidak terkonsentrasi pada MK tertentu Perlu diskusi dengan dosen PS Biologi untuk konten MK Pengantar Ilmu Kehidupan</p> <p>Penetapan jadwal Seminar Proposal/Hasil/Ujian Skripsi</p> <p>Kesepakatan bahwa mahasiswa yang dapat menempuh Ujian Skripsi di semester ini harus sudah lulus semua MK, tidak ada yang masih mengambil MK baru di semester ini</p> <p>Penyampaian hasil evaluasi PBM dan saran/kritik dari mahasiswa</p>

IV. HASIL

Hasil evaluasi manajemen PS S1 Statistika Tahun 2016/2017 berikut ini disajikan sesuai urutan lingkup bahasan tinjauan manajemen (lihat Bab II).

1. Hasil Audit Internal

Audit internal, AIM Siklus XV 2016 dilaksanakan pada tgl 22 November 2016 oleh, Dr. Serafinah Indriyani, M.Si dan Gancang Saroja, S.Si., M.T. Proses audit dilaksanakan di Jurusan Matematika. Ruang lingkup AIM Siklus XV 2016 adalah:

1. Klarifikasi akan temuan pada AIM Siklus sebelumnya
2. Evaluasi tinjauan manajemen

Pada audit tersebut diperoleh beberapa hal:

- Semua observasi yang diperoleh dari AIM Siklus XIV 2015 sudah terverifikasi dan sudah dilakukan tindakan untuk menyelesaikannya, antara lain:
 - o Membuat validasi soal UTS dan UAS terhadap kesesuaiannya dengan capaian pembelajaran
 - o Implementasi program kerja jurusan yang selaras dengan PS

- Perhitungan dan perekaman karya penelitian dosen PS
- Tinjauan manajemen yang dibuat sudah mencakup seluruh butir yang diminta kecuali butir mengenai sosialisasi tinjauan manajemen kepada stakeholder melalui website atau media lainnya.

2. Hasil Audit Eksternal

Selama tahun 2016/2017 PS S1 Statistika tidak menjalani proses audit eksternal

3. Umpan Balik Pelanggan

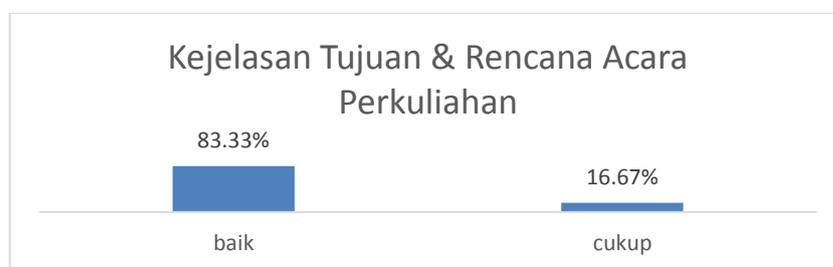
Umpan balik pelanggan diperoleh melalui penyebaran kuisisioner Proses Belajar Mengajar yang diisi mahasiswa setiap akhir semester. Dari kuisisioner tersebut dirangkum tingkat kepuasan mereka akan setiap aspek pembelajaran yang dilaksanakan oleh setiap dosen, serta masukan dan saran dari mereka untuk perbaikan. Selain hasil kuisisioner, program studi juga melakukan evaluasi terhadap kesesuaian materi pembelajaran yang telah dilaksanakan dengan Rencana Pengajaran Semester (RPS) untuk setiap mata kuliah. Gabungan dari hasil kuisisioner dan evaluasi kesesuaian materi, dijadikan dasar untuk perbaikan kualitas pengajaran. Hasil evaluasi tersebut selalu dibahas di dalam rapat PS S1 Statistika, aspek yang dinilai baik dijadikan motivasi atau teladan, sedangkan hal yang kurang baik didiskusikan untuk perbaikannya.

Terdapat beberapa hal yang terungkap dari evaluasi PBM berdasarkan kuisisioner dan analisis kesesuaian materi setiap mata kuliah:

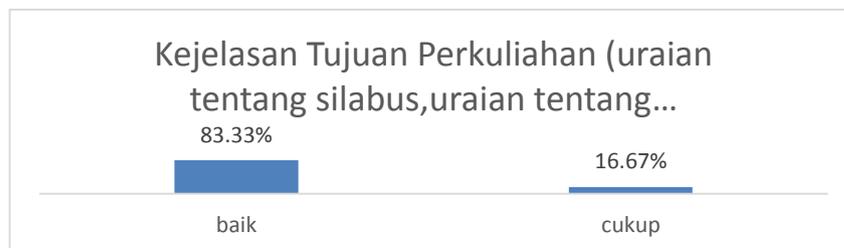
1. Setiap mata kuliah mendapatkan penilaian dalam rentang cukup sampai dengan baik sekali di setiap aspek pembelajaran (Gambar 1, s/d Gambar 13).
 - Pada aspek kejelasan tujuan perkuliahan dan kesesuaian materi dengan rencana perkuliahan, sebagian besar mahasiswa menilai baik. Hal ini berarti bahwa mahasiswa sudah paham mengenai materi yang mereka hadapi dan harapan tentang kemampuan yang akan mereka capai di setiap perkuliahan.
 - Hal yang sama berlaku untuk aspek ketersediaan materi pembelajaran. Setiap dosen sudah secara eksplisit memberikan informasi mengenai pustaka yang dipakai, bahkan sebagian besar dosen telah pula menyediakan handout/modul sebelum materi diajarkan.
 - Penilaian mahasiswa mulai berimbang di antara “cukup” dan “baik” untuk aspek daya tarik dan sistematika penyampaian materi. Fakta ini menjadi masukan bagi PS untuk memotivasi dosen pengajar supaya dapat meningkatkan daya tarik dan sistematika penyampaian materi di dalam perkuliahan.
 - Pada aspek kehadiran dan ketepatan waktu, selain penilaian “cukup” dan “baik”, ada pula sebagian kecil dosen yang dinilai “sangat baik” oleh mahasiswa. Hal ini

dimanfaatkan oleh PS untuk menjadikan dosen yang bersangkutan sebagai teladan bagi pengajar – pengajar yang lain.

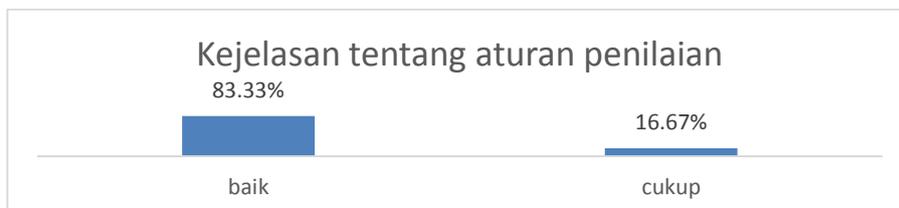
- Aspek penilaian dan pembahasan materi tugas, kuis maupun UTS, sebagian mahasiswa menilai “baik”, dan sebagian kecil lainnya menilai “cukup” dan “sangat baik”. Hasil tersebut memberikan indikasi bahwa tuntutan dosen untuk selalu transparan dalam penilaian sudah dilaksanakan.
2. Kehadiran dosen secara rata – rata 97%, alasan ketidakhadiran pertemuan adalah adanya tanggal merah libur nasional pada salah satu jadwal pelaksanaan mata kuliah.
 3. Kesesuaian materi yang terlaksanan dengan RPS secara rata – rata sebesar 94%. Ketidaksesuaian biasanya karena keterbatasan waktu dan kemampuan mahasiswa yang tidak sesuai dengan kecepatan yang dituntut untuk menyampaikan semua materi. Hasil tersebut dijadikan bahan untuk meng-*update* RPS.



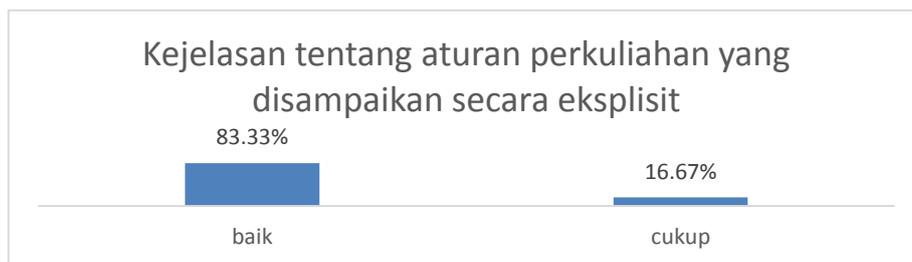
Gambar 1 Penilaian Tentang Kejelasan Tujuan dan Rencana Acara Perkuliahan



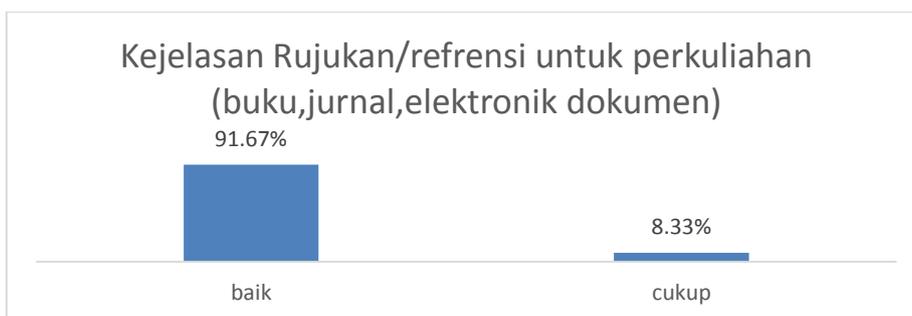
Gambar 2. Penilaian Tentang Tujuan Perkuliahan (uraian tentang silabus, uraian tentang pemanfaatan kuliah)



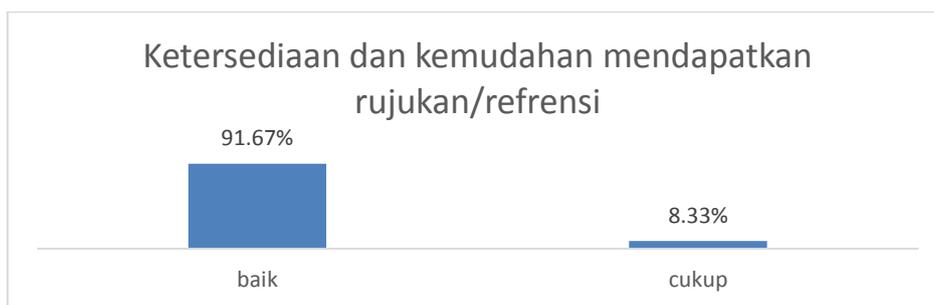
Gambar 3. Penilaian Tentang Kejelasan Aturan Penilaian



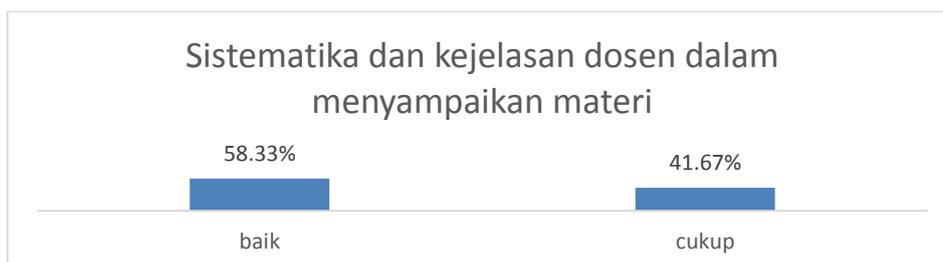
Gambar 4. Penilaian Tentang Kejelasan Aturan Perkuliahan yang disampaikan secara eksplisit



Gambar 5. Penilaian tentang Kejelasan Rujukan/Referensi untuk Perkuliahan



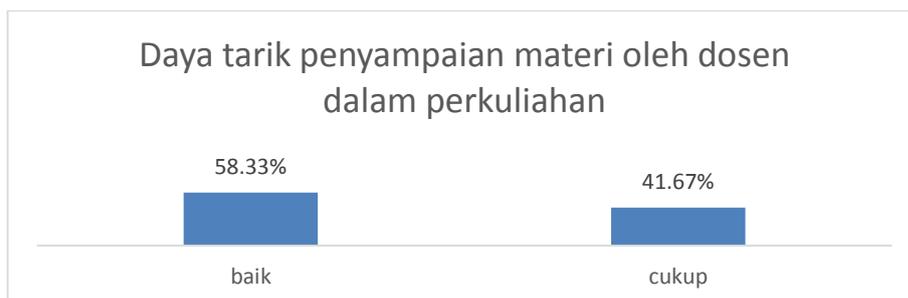
Gambar 6. Penilaian Tentang Ketersediaan dan Kemudahan Mendapatkan Rujukan dan Referensi



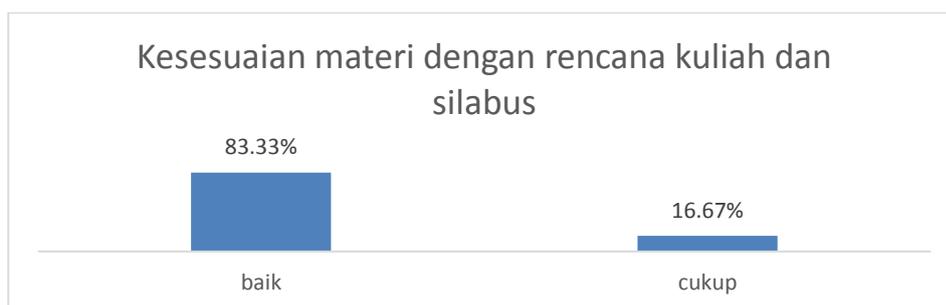
Gambar 7. Penilaian Tentang Sistematika dan Kejelasan Dosen Dalam Menyampaikan Materi



Gambar 8. Penilaian Tentang Ketersediaan Handout/Module/diktat yang dipakai oleh Dosen



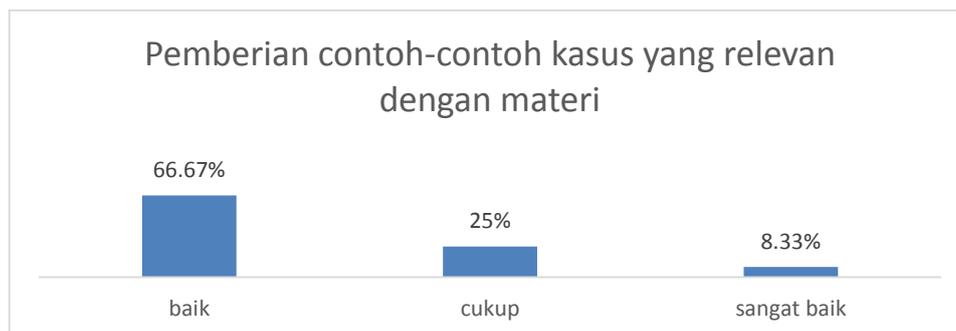
Gambar 9. Penilaian Tentang Daya Tarik Penyampaian Materi oleh Dosen Dalam Perkuliahan



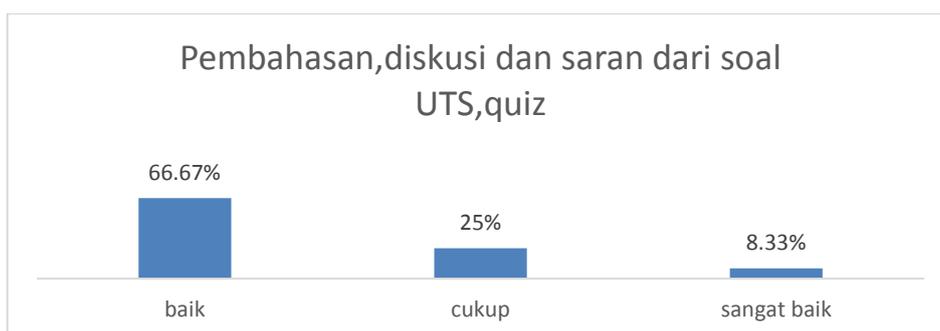
Gambar 10. Penilaian Tentang Kesesuaian Materi dengan Rencana Kuliah dan Silabus



Gambar 11. Penilaian Tentang Tingkat Kehadiran dan Ketepatan Alokasi Waktu Perkuliahan oleh Dosen



Gambar 12. Penilaian Tentang Pemberian Contoh – contoh Kasus yang Relevan dengan Materi



Gambar 13. Penilaian Tentang Pembahasan, Diskusi dan Saran dari Soal UTS, Quiz

Dari hasil pengisian kuisioner tersebut juga terungkap beberapa keluhan mahasiswa mengenai PBM. Di samping keluhan mengenai PBM, PS juga menerima keluhan dari mahasiswa dan dosen mengenai proses pembimbingan skripsi dan PKL. Semua aspek yang menjadi keluhan beserta tindak lanjut/rencana tindak lanjutnya, disajikan pada Tabel 4.

Tabel 2. Daftar Keluhan, Tindaklanjut dan Status Akhir dari Keluhan

No.	Jenis/Aspek/ Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindaklanjut (atau rencana)	Status Akhir
1.	Proses Belajar Mengajar	Daya tarik mata kuliah yang perlu ditingkatkan	Mengadakan diskusi atau tukar pikiran antar dosen mengenai bagaimana meningkatkan daya tarik mata kuliah	Closed
2.	Proses Belajar Mengajar	Adanya MK/dosen tertentu yang kurang memberikan pembahasan mengenai hasil tugas yang diseminarkan	Membahasnya di rapat PS dan menyampaikan langsung ke dosen YBS	Closed
3.	Proses Belajar Mengajar	Adanya dosen yang kurang disiplin di dalam kehadiran	Membahasnya di rapat PS dan	Closed

			menyampaikan langsung ke dosen YBS	
4.	Proses Pembimbingan Skripsi	Dosen pembimbing yang sulit ditemui	<ul style="list-style-type: none"> • Membatasi banyaknya bimbingan bagi dosen yang dikeluhkan • Mengalihkan bimbingan ke dosen lain jika mahasiswa tidak dapat menyelesaikan proposal dalam 1 semester krn dosen sulit ditemui 	Closed
5.	Proses Pembimbingan skripsi	Lamanya waktu pengerjaan skripsi karena mahasiswa tidak intensif dalam pengerjaannya setelah seminar proposal	Menetapkan aturan penggantian dosen pembimbing dan judul skripsi jika skripsi tidak selesai dalam kurun 1 tahun setelah seminar proposal	Open
6.	Proses Pembimbingan Skripsi	Ketidakdisiplinan mahasiswa dalam menyelesaikan proposal sesuai kurun waktu (satu semester)	Menetapkan aturan penggantian dosen pembimbing dan topik skripsi jika proposal tidak selesai dalam satu semester	Closed
7	Proses Pembimbingan PKL	Ketidakdisiplinan mahasiswa dalam mengumpulkan laporan PKL hasil revisi setelah seminar PKL	<ul style="list-style-type: none"> • Menetapkan aturan jika laporan PKL tidak dikumpulkan 1 bulan setelah diseminarkan, maka nilai akan diturunkan. • Jika Laporan PKL tidak diseminarkan/dikumpulkan lebih dari 1 semester dari pelaksanaan PKL maka mhs harus melakukan PKL di tempat baru 	Closed

8	Proses Penilaian PKL	Belum adanya standar penilaian mengenai pelaksanaan PKL (rubrik yang dinilai, kriteria kelulusan)	Membuat rubrik penilaian dan kriteria kelulusan bagi pelaksanaan PKL	Open
---	----------------------	---	--	------

4. Kinerja dan Evaluasi Proses

Kinerja program studi yang dievaluasi adalah proses pelaksanaan program – program di bidang PBM, penelitian dan pengabdian. Program kerja dan skor capaian untuk masing – masing program tersaji pada Tabel 5.

Sehubungan dengan penerapan kurikulum baru di tahun 2015, maka perhatian utama PS adalah revisi kurikulum sesuai KKNI dan SNPTN yang sudah terlaksana dan tertuang di dalam buku panduan akademik yang paling baru. Hanya saja di dalam pelaksanaannya, rencana perkuliahan masih berdasar pada rencana dengan format lama, yang masih perlu dilengkapi dan di – *update* sesuai dengan kurikulum baru, sesuai tuntutan KKNI dan SNPTN. Sejauh ini masih 60% dari seluruh Mata Kuliah yang dilengkapi dengan RPS format terbaru. Berdasarkan SNPTN, diperlukan pula standarisasi penilaian hasil belajar sesuai capaian pembelajaran yang diharapkan. Untuk itu PS memprogramkan evaluasi kesesuaian antara soal UTS dan UAS dengan materi yang direncanakan dan capaian pembelajaran. Persentase kesesuaian materi dilihat dari ruang lingkup setiap soal yang diberikan pada soal UTS dan UAS. Sedangkan capaian pembelajaran tercermin dari persentase mahasiswa yang dapat mencapai nilai maksimum pada setiap soal, di mana setiap soal dibuat untuk mengukur kemampuan tertentu pada capaian pembelajaran. Evaluasi kesesuaian soal ini dilakukan oleh setiap dosen pengajar, yang dilaksanakan di setiap akhir periode UTS dan UAS, dan hasilnya disahkan oleh Ketua KBI. Sudah ada format standar yang dibuat oleh UJM untuk evaluasi kesesuaian antara materi yang diujikan dengan capaian pembelajaran, beserta ukuran kemampuan mahasiswa di masing – masing soal yang diujikan.

Selain program untuk PBM, PS juga berusaha mengaktifkan penelitian dan pengabdian yang dilaksanakan oleh para dosen dan mahasiswa. Program berhasil hanya pada aspek penyerapan dana DPP/SPP, akan tetapi belum terlaksana sepenuhnya untuk pengajuan topik – topik penelitian dengan tingkat kemanfaatan terapan dengan dana KemenristekDikti.

Tabel 3. Program Kerja yang dicanangkan PS dan Skor Capaian tahun 2015

No.	Program Kerja	Skor Capaian
A.	Revisi kurikulum	
1.	Kurikulum baru sesuai KKNI dan SNPTN	100 %
2.	Kelengkapan RPS sesuai KKNI dan SNPTN	60 %

No.	Program Kerja	Skor Capaian
B.	Standarisasi Penilaian Hasil Belajar	
1.	Evaluasi kesesuaian soal UTS dan UAS	50 %
2.	Evaluasi kesesuaian soal dengan materi	50 %
3.	Validasi soal sesuai capaian pembelajaran	50 %
C.	Peningkatan Jumlah Penelitian Sesuai Minat Penelitian Dosen	
1.	Memperbanyak kelompok peneliti dan usulan penelitian untuk menyerap dana DPP/SPP	100 %
2.	Mengaktifkan KBI dalam usulan – usulan topik penelitian yang tinggi kemanfaatannya untuk diusulkan pendanaannya dari BOPTN dan Kemenristek Dikti	90 %
D.	Peningkatan Jumlah Pengabdian Kepada Masyarakat	
	Memperbanyak kelompok peneliti dan usulan penelitian untuk menyerap dana DPP/SPP	100 %

Seperti dapat dilihat pada Tabel 3, masih dihadapi kendala di dalam pembuatan evaluasi kesesuaian soal dan validasi soal sesuai capaian pembelajaran. Tidak semua dosen bersedia untuk membuat evaluasi tersebut, masih 50% saja yang bersedia melaksanakannya. Diperlukan insentif tertentu untuk meningkatkan persentase pembuatan evaluasi ini.

Agar target program kerja dapat tercapai, PS merencanakan untuk mengaktifkan peran KBI untuk mengkoordinir kelengkapan RPS sesuai standar, diawali dari pembuatan RPS bagi mata kuliah – mata kuliah yang sering diasuh oleh setiap dosen. Setelah itu, PS akan mengaktifkan masing – masing dosen untuk melakukan validasi kesesuaian soal UTS dan UAS dengan materi yang direncanakan dan capaian pembelajaran yang diharapkan. KBI juga akan diberdayakan untuk membentuk kelompok peneliti yang dapat mengangkat topik – topik dengan kemanfaatan terapan yang berpotensi untuk didanai dari sumber di luar DPP/SPP.

5. Tindakan Koreksi dan Tindakan Pencegahan

Berdasarkan masukan yang bersumber dari keluhan, evaluasi kepuasan, temuan audit, evaluasi program kerja dan evaluasi sasaran mutu, PS menyusun rencana tindakan perbaikan, sejauh mana tindakan tersebut dilakukan dan status tindakan tersebut. Daftar tindakan di setiap masukan dapat dilihat pada Tabel 6.

Tabel 4. Tabel Daftar Tindakan Koreksi Pada Setiap Masukan

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)	Tindakan Pencegahan
A.	Keluhan			
1.	Daya tarik mata kuliah, sistematika	Pembahasan di rapat PS,	Closed	Dilakukan

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/Closed)	Tindakan Pencegahan
	penyampaian, kedisiplinan dosen	maupun secara personal		pembahasan di setiap rapat PS
2.	Proses Pembimbingan Skripsi	Aturan batas waktu penyelesaian proposal maupun skripsi secara keseluruhan, dengan sanksi tertentu	Closed	Pendataan yang kontinyu tentang status pengerjaan skripsi mahasiswa
3.	Proses Pembimbingan PKL	Membuat rubrik penilaian standard bagi pelaksanaan PKL	Open	
B.	Evaluasi Kepuasan			
1.	Sistematika dan daya tarik penyampaian materi yang dinilai cukup	Pembahasan di rapat PS, maupun secara personal	Closed	Dilakukan pembahasan di setiap rapat PS
2.	Kedisiplinan kehadiran yang dinilai cukup	Pembahasan di rapat PS, maupun secara personal	Closed	Dilakukan pembahasan di setiap rapat PS
3.	Pembahasan hasil tugas/kuis/UTS yang dinilai cukup	Pembahasan di rapat PS dan penambahan point pembahasan Tugas/Kuis/UTS pada rencana pembelajaran	Open	Dilakukan pembahasan di setiap rapat PS, dan evaluasi kesesuaian pelaksanaan dan materi yang direncanakan, termasuk point pembahasan
C.	Temuan Audit (termasuk yang eksternal)			
1.	Belum ada proses validasi metode penilaian yang digunakan untuk menilai CP mahasiswa.	mulai membuat proses validasi sesuai CP	Closed	Melengkapi RPS sampai dengan CP
2.	Proses evaluasi diri yang tidak dilakukan setiap semester, yang dilaksanakan tiap semester adalah evaluasi PBM tiap semester	melakukan evaluasi diri setiap semester	Closed	selalu update terhadap permasalahan PS sebagai dasar evaluasi diri setiap semester
D.	Evaluasi Program Kerja			
1.	Belum tercapainya target kelengkapan RPS	Mengaktifkan peran KBI untuk mengkoordinir kelengkapan RPS, sesuai yang diajar oleh dosen masing - masing	Open	
2.	Belum optimalnya peneliti yang mengajukan pendanaan selain DPP/SPP	Mengaktifkan peran KBI dalam membentuk kelompok peneliti dan mengangkat topik – topik	Closed	

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/Closed)	Tindakan Pencegahan
		dengan kemanfaatan tinggi yang berpotensi untuk didanai dari sumber lain		
E.	Evaluasi Sasaran Mutu			
1.	Belum lengkapnya kurikulum baru, dari aspek RPS dan Instrumen penilaian	Mengaktifkan KBI dalam kelengkapan RPS Mengusulkan kepada UJM untuk membentuk standar penilaian	Open	
2.	Belum menyeluruhnya validasi soal untuk kesesuaiannya dengan materi yang diberikan	Mengaktifkan masing – masing dosen untuk melakukan validasi soal, yang nantinya akan dievaluasi oleh Ketua KBI masing - masing	Closed	

6. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen Sebelumnya

<Uraikan rekomendasi-rekomendasi dari tinjauan manajemen tahun sebelumnya, tindakan apa saja yang sudah dilakukan, kendala apa saja yang dihadapi dan rencana lanjutan apa yang dipersiapkan>.

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
1.					
2.					
3.					
4.					

5.					
dst					

7. Perubahan yang Mempengaruhi SMM

Perubahan internal yang dapat mempengaruhi SMM adalah rencana perubahan status PS S1 Statistika menjadi Jurusan Statistika

8. Saran dan Masukan untuk Perbaikan SMM

Agar manajemen yang dilakukan lebih optimal, perlunya pengalihan posisi MR ke pihak lain (mis: Sekretaris PS). Sampai saat ini posisi MR masih dirangkap oleh Ketua PS.

V. PENUTUP

Hal – hal yang menjadi permasalahan PS S1 Statistika sepanjang tahun 2015, sesuai dengan ruang lingkup wewenang PS (PBM, Penelitian dan Pengabdian), sudah mendapatkan perhatian khusus dari pihak manajemen. Beberapa hal sudah dapat diselesaikan dan ada pula hal – hal tertentu yang masih perlu waktu dalam penyelesaiannya. Dengan keterbatasan yang ada PS terus berusaha menggalang kekuatan dari seluruh dosen dan staf administrasi untuk menjamin kualitas pelayanan PS S1 sesuai standar yang diharapkan.